

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JULIAN ENRIQUE ZETINA TUN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	121-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el plan estratégico institucional y plan operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar las actividades anuales del –CEMEC- con base a los requerimientos de información de la Secretaría Ejecutiva del –CONAP-, de la Dirección Regional Petén y de las distintas unidades de la institución.
- b) Opoyar en la emisión y conceptos técnicos sobre actividades que pueden ser potencialmente impactadas para los recursos naturales y que se llevan acabo dentro de la Unidades de Conservación.

- c) Apoyar en la revisión de constancias de ubicación de las providencias de Dirección Regional Petén, de las empresas públicas o privadas.
- d) Apoyar en la estimación de la deforestación y el impacto por incendios forestales en la RBM derivada de sensores remotos.
- e) Apoyar a la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.
- f) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartograficos así como la producción de datos en proyectos especiales.
- g) Apoyar con el programa de capacitación interna y sistematizar cursos de capacitación a las personas de CONAP.
- h) Apoyar en las actividades de delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén, convenio interinstitucional celebrado entre el RIC y CONAP.
- i) Apoyar en la revisión de los informes técnicos con base al trabajo realizado en campo de delimitación y demarcación presentada por los técnicos de – GPS-.
- j) Apoyar en la actualización y digitalización de la base de datos de las boletas de patrullajes sistematizados con SMART.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la reunión del Comité Institucional para la Atención de Emergencias (CIAE) en el marco del protocolo institucional para la prevención de Incendios Forestales, la cual servirá de apoyo a la atención de la temporada de incendios 2025. Presentación de la Perspectiva climática para el mes de marzo, temporada de quemas incendios 2025. Compromisos alcanzados durante la reunión: Elaboración de material cartográfico áreas deforestadas en el PNLT y ZUM, avances de brechas, limpieza de caminos para la prevención de incendios forestales. Inicio con el monitoreo de puntos de calor.
- b) Apoyé en el seguimiento de coordinación con el personal de WCS, Universidad del estado de Washington, DAGEOS, para el seguimiento a la propuesta para el Proyecto con NASA, este proyecto será de utilidad para ubicar, analizar los cuerpos de agua y ver la disponibilidad de agua en la estación seca y húmeda en la RBM. Se Además de esto tendremos acceso a imágenes de satélites de NASA, Luego, combinar esta información con datos de cámaras trampa (puesto en las aguadas y otras áreas) para producir modelos de ocupación de vida silvestre y concentración de vida silvestre para su uso en la planificación de la conservación.
- c) Apoyé en el informe técnico legal, dándole seguimiento al Oficio SE 1877-2024/IAERC-sky; Oficio SE 2584/2024/GPS-napl, Oficio SE 2583/2024/GPS-napl, relacionado al cumplimiento de las obligaciones plasmadas dentro de los contratos de renovación de concesión otorgados a diferentes agrupaciones para las 14 Unidades de Manejo que conforman la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya. El objetivo fue de realizar las acciones de coordinación necesarias y el respectivo seguimiento para definir las líneas de monitoreo, indicadores o desarrollo de protocolos y las organizaciones realicen los trámites administrativos correspondientes.
- d) Apoyé en en el seguimiento a la capacitación del uso del manual del guardarecurso, desarrollado en el Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranja,

en la cual se impartió una introducción al Uso y Manejo de la herramienta SMART, programada para el 6 y 13 del mes de marzo 2025.

- e) Apoyé en la reunión y elaboración del informe del análisis conjunto de los resultados del del inventario Forestal Nacional 2020-2023. El objetivo de la reunión y la elaboración del informe fue el de analizar y discutir en conjunto los hallazgos y avances del análisis del Inventario Nacional Forestal, en referencia a los documentos e información que se ha puesto a disposición del equipo nombrado, para ser presenta a la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- f) Apoyé en la coordinación con los técnicos de CEMEC, la actualización de base de datos de patrullajes de la herramienta SMART, de la cual fueron elaborados 57 patrullajes con un recorrido de 2,2341.43km y 203 observaciones, de técnicos y personal de campo de diferentes áreas protegidas y de control y vigilancia de la Región Petén.
- g) Apoyé en la revisión y firmas de 90 constancias de: Instrumentos Ambientales, Dirección Regional, Expedientes de FONTIERRA, desmembración, legalización y ubicación, para la elaboración de su respectiva constancia de ubicación por el CEMEC y dictamen por el Departamento Jurídico, de CONAP Región Petén.

F.

Julian Enrique Zetina Tun
Servicios Técnicos

F.

Ing. Sergio Alejandro Rolando
Edlan González
Director Regional
CONAP CONAP Región, Petén



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JULIAN ENRIQUE ZETINA TUN
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	121-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el plan estratégico institucional y plan operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar las actividades anuales del –CEMEC- con base a los requerimientos de información de la Secretaría Ejecutiva del –CONAP-, de la Dirección Regional Petén y de las distintas unidades de la institución.
- b) Apoyar en la emisión y conceptos técnicos sobre actividades que pueden ser potencialmente impactadas para los recursos naturales y que se llevan a cabo dentro de las Unidades de Conservación.

- c) Apoyar en la revisión de constancias de ubicación de las providencias de Dirección Regional Petén, de las empresas públicas o privadas.
- d) Apoyar en la estimación de la deforestación y el impacto por incendios forestales en la RBM derivada de sensores remotos.
- e) Apoyar a la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.
- f) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartograficos así como la producción de datos en proyectos especiales.
- g) Apoyar con el programa de capacitación interna y sistematizar cursos de capacitación a las personas de CONAP.
- h) Apoyar en las actividades de delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén, convenio interinstitucional celebrado entre el RIC y CONAP.
- i) Apoyar en la revisión de los informes técnicos con base al trabajo realizado en campo de delimitación y demarcación presentada por los técnicos de – GPS-.
- j) Apoyar en la actualización y digitalización de la base de datos de las boletas de patrullajes sistematizados con SMART.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la reunión del Comité Institucional para la Atención de Emergencias (CIAE) en el marco del protocolo institucional para la prevención de Incendios Forestales, la cual servirá de apoyo a la atención de la temporada de incendios 2025. Además de eso se presentó la Alerta de Deforestación, seguimiento a la perspectiva Climática para la temporada 2025. Algunos compromisos alcanzados durante la reunión: Elaboración de avances de brechas, mapas para el monitoreo de puntos de calor, limpieza de caminos para la prevención de incendios forestales.
- b) Apoyé en el seguimiento de coordinación con el personal de WCS, Universidad del estado de Washington, DAGEOS, para coordinar definir los objetivos para el Proyecto con NASA, este proyecto nos será de mucha utilidad para ubicar, analizar los cuerpos de agua y ver la disponibilidad de agua en la estación seca y húmeda en la RBM. Además de esto tendremos acceso a imágenes de satélites de NASA, luego, combinar esta información con datos de cámaras trampa (puesto en las aguadas y otras áreas) para producir modelos de ocupación de vida silvestre y concentración de vida silvestre para su uso en la planificación de la conservación.
- c) Apoyé en el seguimiento y planificación de las actividades de capacitación para los talleres NODOS, uso y manejo de la herramienta SMART, programada para el 13 y 14 del mes febrero 2025, para las siguientes áreas protegidas (ZUM, PNSL, PNLT PNYNN / Concesiones Ruta Carmela / Concesiones ruta Bloque Melchor).
- d) Apoyé en la reunión de coordinación temporada de incendios 2025, con el personal de CEMEC-CONAP-WCS, con el propósito de coordinar y planificar las actividades del 06 de enero al 31 de mayo del 2025: Manejo de información de monitoreo de incendios, puntos de calor, Calendario y coordinación de sobrevuelos, Compilación de información de imágenes de satélite para temporada de quemas incendios 2025.

- e) Apoyé en la reunión de seguimiento del análisis conjunto de los resultados del del inventario Forestal Nacional 2020-2023. El objetivo de la reunión fue el de analizar y discutir en conjunto los hallazgos y avances del análisis del Inventario Nacional Forestal, en referencia a los documentos e información que se ha puesto a disposición del equipo nombrado. Consolidación y elaboración del informe requerido, a fin de presentarlo a la brevedad posible a la Secretaría Ejecutiva del CONAP
- f) Apoyé en el taller de trabajo interinstitucional para la socialización y actualización del Sistema de Monitoreo de Incendios y contabilidad de emisiones, con el apoyo del programa Silvacarbón del Servicio de Geología de los Estados Unidos.
- g) Apoyé en la reunión del Comité Institucional para la Atención de Emergencias (CIAE) en el marco del protocolo institucional para la prevención de Incendios Forestales, la cual servirá de apoyo a la atención de la temporada de incendios 2025. Además de eso se presentó las Alerta de Deforestación, seguimiento a la Perspectiva climática para la temporada 2025. Algunos compromisos alcanzados durante la reunión: Elaboración de avances de brechas, mapas para el monitoreo de puntos de calor, limpieza de caminos para la prevención de incendios forestales.
- h) Apoyé en el seguimiento de coordinación con el personal de WCS, Universidad del estado de Washington, DAGEOS, para coordinar definir los objetivos para el Proyecto con NASA, este proyecto nos será de mucha utilidad para ubicar, analizar los cuerpos de agua y ver la disponibilidad de agua en la estación seca y húmeda en la RBM. Además de esto tendremos acceso a imágenes de satélites de NASA, Luego, combinar esta información con datos de cámaras trampa (puesto en las aguadas y otras áreas) para producir modelos de ocupación de vida silvestre y concentración de vida silvestre para su uso en la planificación de la conservación.

- i) Apoyé en el seguimiento y planificación de las actividades de capacitación para los talleres NODOS, uso y manejo de la herramienta SMART, programada para el 13 y 14 del mes febrero 2025, para las siguientes áreas protegidas (ZUM, PNSL, PNLT PNYNN / Concesiones Ruta Carmela / Concesiones ruta Bloque Melchor).
- j) Apoyé en la reunión de coordinación temporada de incendios 2025, con el personal de CEMEC-CONAP-WCS, con el propósito de coordinar y planificar las actividades del 06 de enero al 31 de mayo del 2025: Manejo de información de monitoreo de incendios, puntos de calor, Calendario y coordinación de sobrevuelos, Compilación de información de imágenes de satélite para temporada de quemados incendios 2025.
- k) Apoyé en la reunión de seguimiento del análisis conjunto de los resultados del del inventario Forestal Nacional 2020-2023. El objetivo de la reunión fue el de analizar y discutir en conjunto los hallazgos y avances del análisis del Inventario Nacional Forestal, en referencia a los documentos e información que se ha puesto a disposición del equipo nombrado. Consolidación y elaboración del informe requerido, a fin de presentarlo a la brevedad posible a la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- l) Apoyé en la reunión del Comité Institucional para la Atención de Emergencias (CIAE) en el marco del protocolo institucional para la prevención de Incendios Forestales, la cual servirá de apoyo a la atención de la temporada de incendios 2025. Presentación de la Perspectiva climática para el mes de marzo, temporada de quemados incendios 2025. Compromisos alcanzados durante la reunión: Elaboración de material cartográfico de botados o áreas deforestadas en el PNLT y ZUM, avances de brechas, limpieza de caminos para la prevención de incendios forestales. Inicio con el monitoreo de puntos de calor.
- m) Apoyé en el seguimiento de coordinación con el personal de WCS, Universidad del estado de Washington, DAGEOS, para el seguimiento a la

propuesta para el Proyecto con NASA, este proyecto será de mucha utilidad para ubicar, analizar los cuerpos de agua y ver la disponibilidad de agua en la estación seca y húmeda en la RBM. Además de esto tendremos acceso a imágenes de satélites de NASA, luego, combinar esta información con datos de cámaras trampa (puesto en las aguadas y otras áreas) para producir modelos de ocupación de vida silvestre y concentración de vida silvestre para su uso en la planificación de la conservación.

- n) Apoyé en el informe técnico legal, dando seguimiento al Oficio SE 1877-2024/IAERC-sky; Oficio SE 2584/2024/GPS-napl, Oficio SE 2583/2024/GPS-napl, relacionado al cumplimiento de las obligaciones plasmadas dentro de los contratos de renovación de concesión otorgados a diferentes agrupaciones para las 14 Unidades de Manejo que conforman la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya. El objetivo fue de realizar las acciones de coordinación necesarias y el respectivo seguimiento para definir las líneas de monitoreo, indicadores o desarrollo de protocolos y las organizaciones realicen los trámites administrativos correspondientes
- o) Apoyé en el seguimiento a la capacitación del uso del manual del guardarecurso, desarrollado en el Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo, en la cual se impartió una introducción al Uso y Manejo de la herramienta SMART, programada para el 6 y 13 del mes de marzo 2025.
- p) Apoyé en la reunión y elaboración del informe del análisis conjunto de los resultados del del inventario Forestal Nacional 2020-2023. El objetivo de la reunión y la elaboración del informe fue el de analizar y discutir en conjunto los hallazgos y avances del análisis del Inventario Nacional Forestal, en referencia a los documentos e información que se ha puesto a disposición del equipo nombrado, para ser presenta a la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- q) Apoyé en la coordinación con los técnicos de CEMEC, la actualización de base de datos de patrullajes de la herramienta SMART, de la cual fueron

elaborados 155 patrullajes con un recorrido de 4,875.42 km y 508 observaciones, de técnicos y personal de campo de diferentes áreas protegidas y de control y vigilancia de la Región Petén.

- r) Apoyé en la revisión y firmas de 240 constancias de: Instrumentos Ambientales, Dirección Regional, Expedientes de FONTIERRA, desmembración, legalización y ubicación, para la elaboración de su respectivo dictamen de ubicación por el CEMEC y dictamen por el Departamento Jurídico, de CONAP Región Petén.

F.

Julian Enrique Zetina Tun
Servicios Técnicos

F.

Ing. Sergio Alejandro Rolando
Balan González
Director Regional
CONAP CONAP Región, Petén



MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

